



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78 Fax 079/3403182
e-mail: ssic813003@istruzione.it sito web: www.icantoniogramscioggi.edu.it

Circ. n. 161

Ossi, 09 marzo 2020

Al Personale Docente

Al personale ATA

Ai genitori

Alla DSGA

SITO

Oggetto: Emergenza Coronavirus-disposizioni per il servizio scolastico.

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 01/03/2020 rubricato "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23/02/2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04/03/2020;

VISTA la circolare n°155 del 05/03/2020 avente per oggetto Suggerimenti per la fruizione della didattica a distanza;

VISTO il Decreto del presidente del Consiglio dell'8 marzo 2020;

VISTE le istruzioni operative 279 dell'8 marzo 2020 del MIUR, Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali;

RITENUTO di dover dare attuazione per ciò che riguarda l'Istituzione Scolastica "IC. Antonio Gramsci di Ossi a ulteriori disposizioni in aggiunta alle precedenti;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DISPONE per

1. **DOCENTI E FIDUCIARI DI PLESSO**, qualora dovessero ravvisare l'esigenza di conferire con il Dirigente, un suo Collaboratore o con gli uffici di segreteria, possono farlo via mail o telefonicamente o con tutti gli strumenti di comunicazione già in uso.



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)

C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78 Fax 079/3403182

e-mail: ssic813003@istruzione.it sito web: www.icantoniogramsciosi.edu.it

2. L'Accesso nei plessi da parte del Personale Docente può avvenire, in casi eccezionali e connessi alla didattica a distanza, e soltanto dopo aver avvisato telefonicamente i fiduciari di plesso o i Collaboratori del DS.
3. **COLLABORATORI SCOLASTICI:** per quanto riguarda le loro prestazioni, nel predetto periodo, effettueranno il servizio dalle ore **08:00 alle ore 14:00**. Considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL scuola, il servizio sarà limitato alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi. A tal fine si invitano le SS.LL. a far domanda di recuperi, ferie o permessi, in modo da rendere possibile una turnazione che assicuri la presenza di una unità per ogni plesso e contemporaneamente garantisca il diritto alla salute di tutti in un momento così grave.
4. **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** degli uffici di segreteria nel predetto periodo di sospensione effettueranno il servizio dalle ore **08:00 alle ore 14:00**. Per quanto riguarda le loro prestazioni, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL scuola e viste le condizioni logistiche degli uffici, al fine di garantire la salute e il rispetto delle disposizioni imprescindibili, si dispone che gli assistenti amministrativi stiano non più di due per stanza. A questo scopo si renderanno disponibili altri ambienti, come per esempio la vicepresidenza, ma si invitano anche le SS.LL. a far domanda di lavoro agile, qualora ne abbiano la possibilità e i mezzi, recuperi, ferie o permessi, in modo da rendere possibile una turnazione che assicuri il diritto alla salute di tutti in un momento che richiede un elevato senso di responsabilità.
- 5.
6. **SPORTELLO AL PUBBLICO**, per tutto il predetto periodo, sarà operativo solo via telefono o mail istituzionale. In caso di indifferibile necessità si potrà accedere previo appuntamento. L'utenza potrà comunicare con la segreteria attraverso la linea telefonica utilizzando il numero **079 3403177** oppure attraverso l'indirizzo di posta elettronica ssic813003@istruzione.it.
7. **CHIUSURE PREFESTIVE** verranno effettuate sabato 7 marzo e sabato 14 marzo
8. Per quanto riguarda l'attività didattica a distanza la scuola prevede le seguenti modalità d'intervento:

➤ **SCUOLA PRIMARIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78 Fax 079/3403182
e-mail: ssic813003@istruzione.it sito web: www.icantoniogramscioffi.edu.it

- Utilizzo del Registro Elettronico Argo DidUp per la comunicazione dei compiti assegnati dai singoli docenti e la condivisione dei materiali.
- Utilizzo delle piattaforme già in uso nelle classi (Edmodo, Weschool, GSuite , ...)
- Altre modalità in remoto già in uso e di comprovata efficacia, viste le difficoltà di connettività e mezzi presenti in alcuni comuni.

➤ **PER LE FAMIGLIE E GLI ALUNNI (SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA I GRADO)**

Le famiglie e gli alunni sono invitati a consultare giornalmente il registro elettronico Argo Didup per visionare i compiti assegnati ed il materiale didattico che i docenti condivideranno sulla bacheca.

I genitori che avessero smarrito le credenziali di accesso al Registro Elettronico sono pregati di rivolgersi alla mail genitoriicossi@gmail.com .

Le presenti indicazioni avranno validità fino a nuove eventuali disposizioni ministeriali.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Marcella Fiori

*Firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs n.82/05 e norme ad esso connesse*